

図書館向けデジタル化資料送信サービスに係る  
機器ネットワーク要件チェックリスト

記入サンプル

図書館名：〇〇〇図書館	記入日：2013年〇月 〇日
担当者名：永田 〇太	連絡先：（電話）12-3456-7890 （メール）xxxxx@xxx.xx.xx

（１）機器・ネットワークの環境について

		閲覧用端末（利用者が使用）	管理用端末（職員が使用）
ネットワーク	固定のグローバルIPアドレス （※複数ある場合はその全てを 記入してください。）	210.XXX.81.XXX	
PC端末	使用する台数	2	
	機種名 （メーカーと型番）	〇〇社 PC-1111X	〇〇社 PC-1112X
	CPU （名称とクロック数）	Core i5 3210M （2.50GHz）	Core i3 2100 （3.1GHz）
	メインメモリ（容量）	4GB	
ソフトウェア	OS （名称とバージョン）	Windows 7 Professional	
	使用するブラウザ （名称とバージョン）	Internet Explorer 10	Internet Explorer 9
	使用するPDFビューア （名称とバージョン）		Adobe Reader 10
モニタ	機種名 （メーカーと型番）	〇〇社 MN-21R1113X	〇〇社 MN-21R1114X
プリンタ	機種名 （メーカーと型番）		〇〇社 PR-1115X

※上記のうち、IPアドレス以外については、承認後に変更があっても当館へのご連絡は不要です。

（２）デジタル化資料提供ウェブサイトへのアクセスについて

	閲覧用端末（利用者が使用）	管理用端末（職員が使用）
「国立国会図書館デジタル化資料」のインターネット公開資料にアクセスして画像の閲覧・複写ができますか。できる場合は、右のチェック欄（□）にチェックを入れてください。（※）閲覧のみ申請館では、複写の確認は不要です。インターネット公開資料の例： <http://dl.ndl.go.jp/info:ndl.jp/pid/1883179>	<input checked="" type="checkbox"/> 閲覧ができる	<input checked="" type="checkbox"/> 閲覧ができる <input checked="" type="checkbox"/> 複写ができる（※）

（３）から（５）については、内容に同意いただいた上で、右のチェック欄（□）にチェックを入れてください。

（３）ID・パスワードの管理について

閲覧用及び管理用のID・パスワードは、利用者や部外者等に知られないよう、適切に管理してください。	<input checked="" type="checkbox"/> ID・パスワードを適切に管理する
--------------------------------------------------	------------------------------------------------------

（４）端末の管理、不適切な利用の防止について

閲覧用端末及び管理用端末は、不適切な利用が行われないよう、施設内において適切に管理してください。特に閲覧用端末については、次に例示する行為が行われないよう、監視・注意喚起をしてください。 ・施設外への持出 ・外部持込機器（利用者のノートパソコン、USBメモリ等）の接続 ・画面キャプチャ、カメラ撮影、スキャニング等を行う	<input checked="" type="checkbox"/> 端末を適切に管理する <input checked="" type="checkbox"/> 不適切な利用の監視・注意喚起を行う
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

（５）管理用（複写用）端末でのキャッシュ削除設定について

複写を行う管理用端末について、ブラウザを閉じた際にPDFのデータがキャッシュから自動的に消去されるよう、下記を参考に設定を行ってください。	<input checked="" type="checkbox"/> キャッシュの自動削除設定を行った
-----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

※キャッシュ削除設定については、閲覧のみ申請館では不要です。

○ブラウザごとのキャッシュの自動削除設定方法の例

Internet Explorer	ツール→インターネットオプション→詳細設定→「ブラウザを閉じたとき、[Temporary Internet Files]フォルダを空にする」にチェック
Firefox	ツール→オプション→プライバシー→履歴→記憶させる履歴を詳細設定する→Firefoxの終了時に履歴を消去するにチェック
Google Chrome	Chromeウェブストアで「Click&Clean」で検索→拡張機能の「Click&Clean」をインストール→インストール後、右上に表示されるアイコンをクリック→オプション→「Chromeが閉じるとき、個人データを削除」にチェック

（６）連絡欄（補足等がある場合、ご記入ください。）

--