（文書番号）

　　年　　月　　日

　国立国会図書館長　殿

（申請者の所属）

（申請者の氏名）

国立国会図書館資料の送信を受ける図書館等としての承認について（申請）

以下の機関について、国立国会図書館資料利用規則（令和4 年国立国会図書館規則第1号）第61条第2項の規定により、国立国会図書館資料の送信を受ける図書館等としての承認を申請します。

　なお、送信を受けた資料の利用に当たっては、国立国会図書館資料利用規則を遵守します。

|  |
| --- |
| （　　）「閲覧利用」　　　　デジタル化資料の送信のみを希望（　　）「閲覧・複写利用」　デジタル化資料の送信及び送信を受けた資料の複写利用を希望 |
| フリガナ |  |
| 機関の名称※ |  |
| 機関の長の氏名 |  |
| 所在地※ | 〒　　　－ |
| 連　絡　先 | 担当者氏名 |  |
| 電話番号※ | （内線　　　　　　） |
| FAX番号※ |  |
| メールアドレス※ |  |
| 国立国会図書館の資料を利用するための登録の有無 | （　　）登録済 （登録利用者ID：　　　　　　　　　）（　　）未登録 （同時に申請）（いずれかに○を付ける。） |
| 設置根拠等※ | 別添資料のとおり。 |
| 写真、図面※ | 別添資料のとおり。 |
| 活動状況※ | 別添資料のとおり。 |
| 機器・ネットワーク※ | 別添チェックシートのとおり。 |
| その他添付書類 |  |

※印の付いた項目に変更が生じた場合は、速やかに当館に届け出てください。

○○図書館　第　　号

記入例

　　年　　月　　日

　国立国会図書館長　殿

○○図書館

館長　国会　華子

国立国会図書館資料の送信を受ける図書館等としての承認について（申請）

以下の機関について、国立国会図書館資料利用規則（令和4 年国立国会図書館規則第1号）第61条第2項の規定により、国立国会図書館資料の送信を受ける図書館等としての承認を申請します。

　なお、送信を受けた資料の利用に当たっては、国立国会図書館資料利用規則を遵守します。

|  |
| --- |
| （）「閲覧利用」　　　　デジタル化資料の送信のみを希望（○）「閲覧・複写利用」　デジタル化資料の送信及び送信を受けた資料の複写利用を希望 |
| フリガナ | ○○トショカン |
| 機関の名称※ | ○○図書館 |
| 機関の長の氏名 | 国会　華子 |
| 所在地※ | 〒619－0287京都府　相楽郡精華町　精華台 8-1-3 |
| 連　絡　先 | 担当者氏名 | 文献提供課複写貸出係　精華台　次郎 |
| 電話番号※ | （0774）98-1330（内線 1234 ） |
| FAX番号※ | （0774）94-9112 |
| メールアドレス※ | digi-soshin@ndl.go.jp |
| 国立国会図書館の資料を利用するための登録の有無 | （ ○ ）登録済 （登録利用者ID：　D1300000001）（　　）未登録 （同時に申請）（いずれかに○を付ける。） |
| 設置根拠等※ | 別添資料のとおり。 |
| 写真、図面※ | 別添資料のとおり。 |
| 活動状況※ | 別添資料のとおり。 |
| 機器・ネットワーク※ | 別添チェックシートのとおり。 |
| その他添付書類 | 令和3年度○○図書館年報（活動状況の参考として） |

※印の付いた項目に変更が生じた場合は、速やかに当館に届け出てください。

赤字部分は　　　　　　　　（表の中は）

適宜書き換えてください。

の項目は、当てはまるものに○をつけてください。

の項目を記入してください。